|  |
| --- |
| **الكلية: القسم:** |
| **الفصل الدراسي: العام الجامعي:** |

**أولاً:- مبرر التكليف:**

🞏 مهمة رسمية للجامعة 🞏 مؤتمر 🞏 أخرى

**إذا كانت مهمة رسمية:** رقم كتاب الموافقة على المهمة ......................... تاريخه..................................

**ثانياً:- معلومات عن المقرر الأصلي:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **إسم الأستاذ الأصلي** | **رقم المقرر ورمزه** | **إسم المقرر** | **رقم الشعبة** | **وقت المحاضرة** | **القاعة** |
|  |  |  |  |  |  |

**ثالثاً: آلية تغطية المقرر:**

1. **معلومات عن الأستاذ البديل:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **إسم الأستاذ البديل** | **العبء الأصلي** | **عدد الساعات** | **الموضوعات** |
|  |  |  |  |

توقيع أستاذ المقرر: توقيع الأستاذ البديل:

1. **في حال تغير موعد المحاضرة أكمل البنود ادناه:**

* **وقت المحاضرة البديلة:** **اليوم:**
* **هل تم الاتفاق مع الطلاب على الوقت البديل:** 🞏 نعم 🞏 لا
* **هل تم إشعار الطلبة بتكليف إستاذ بديل:** 🞏 نعم 🞏 لا

**رئيس القسم: التوقيع: التاريخ:**

* نسخة لعميد الكلية للإحاطة.
* نسخة لوكيل الكلية للشؤون الأكاديمية للإحاطة.